

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Онохойская начальная общеобразовательная школа- детский сад «Белочка»

671300, РБ Заиграевский район п.Онохой ул. Промышленная 5, т. 8(92477)40-7-18,
e-mail: onschools54@mail.ru

приказ № 31

от 01.02.2018г

«о начале приема в 1 класс
На 2018- 2019учебный год»

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права , обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Приказом Министерства образования и науки РФ №32 от 22.01.2014г «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего , основного общего и среднего общего образования»,согласно школьному Положению « О порядке приема , перевода и отчисления детей» ,

приказываю :

§1

1.Начать прием детей в 1 класс на 2018-2019 учебный год с 01.02.2018г

2.Сформировать на 2018-2019 учебный год один первый класс численностью 20 человек .

Прием детей в первый класс осуществлять :

- с 01 февраля по 30 июня 2018года для детей , проживающих на закрепленной территории ;

- с 01 июля до заполнения свободных мест , но не позднее 05 сентября 2018 года для детей , не проживающих на закрепленной территории .

В случае , если все дети с микрорайона , которые должны пойти в 1 класс в 2018-2018уч.году, зарегистрированы в списках , допускается прием детей с другого микрорайона в более ранние сроки

4. Разместить информацию о приеме детей в первый класс на официальном сайте школы 01 февраля 2018года .

§2

Утвердить следующий порядок приема документов :

1. Прием детей в первый класс осуществлять по личному заявлению одного из родителей (законного представителя) при предъявлении документа ,удостоверяющего личность .

2. Родители (законные представители) ребенка предъявляют :

А) Заявление о приеме ребенка в первый класс;

Б) Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка ;

В) Ксерокопию паспорта одного из родителей (законного представителя) ребенка (первая страница и место жительства)

Г)Справка о регистрации ребенка по месту жительства

3. Прием документов осуществляется в рабочие дни с 08-00 часов до 17.00 часов

§3

1. Назначить ответственным Игумнову Марину Васильевну , директора , за прие документов в первый класс на 2018- 2019 уч. год .

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Игумнова М.В



